

**A tutto il personale Docente e ATA
Alla Segreteria Amministrativa e Didattica
Al DSGA
Al sito web / Atti della scuola**

**Oggetto: Adempimenti amministrativi connessi al dimensionamento scolastico a.s. 2026/27.
Chiusura anticipata flussi finanziari e PagoPA.**

In vista dell'attuazione del Piano di riorganizzazione della rete scolastica che, a decorrere dal 1° settembre 2026, vedrà la cessazione della qualifica giuridica dell'I.P.E.O.A. "S. Pertini" (C.F. 80009600745) e la nascita del nuovo **I.I.S.S. "S. PERTINI" BRINDISI** (C.F. **91102090742**), si rende necessario procedere a una chiusura straordinaria e anticipata di tutte le operazioni contabili. Al fine di permettere la corretta riconciliazione dei conti correnti, la liquidazione dei residui passivi e il successivo passaggio delle consegne ai Revisori dei Conti, si dispongono le seguenti misure restrittive:

- **Blocco degli avvisi PagoPA:** Tutti gli avvisi di pagamento telematici intestati alle famiglie e al personale per tasse, contributi, viaggi di istruzione o assicurazioni saranno **tassativamente bloccati e sospesi a partire dal 15 luglio 2026.**
- **Adempimenti della Segreteria:** L'ufficio di segreteria amministrativa dovrà monitorare costantemente la Piattaforma dei Crediti Commerciali (PCC) e velocizzare l'emissione dei mandati di pagamento per tutte le fatture pervenute entro i termini.
- **Attività dei Docenti:** I docenti coordinatori e i responsabili di progetto sono invitati a non richiedere l'emissione di nuovi avvisi di pagamento o contributi che scadano oltre la data del 15 luglio 2026.

La procedura di riscossione telematica tramite i sistemi Argo/PagoInRete riprenderà regolarmente a settembre 2026 sotto la nuova intestazione e il nuovo codice fiscale.

Si confida nella massima e consueta collaborazione di tutto il personale per il rispetto delle scadenze indicate.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Cosimo Marcello

CASTELLANO

Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai
sensi dell'art.3, comma 2, D. Lgs n. 39/1993