

FUTURA



Unione Europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



I.P.E.O.A. "S. PERTINI" - BRINDISI

ENOGASTRONOMIA- PASTICCERIA – SALA E VENDITA – ACCOGLIENZA TURISTICA
Sede Centrale: Via Appia, 356 Brindisi – Sede Coordinata di Carovigno: Via Marcello s.n.
e-mail: brrh01000q@istruzione.it PEC: BRRH01000Q@pec.istruzione.it
Sito WEB: www.alberghierobrindisi.edu.it
Brindisi telefono: 0831431279; Carovigno tel/fax 0831996853
Brindisi fax: 0831431244 - Codice Fiscale 80009600745



Agli Atti

Al Sito istituzionale sezione Amministrazione Trasparente

All'Albo della scuola

Alle Istituzioni Scolastiche provincia di Brindisi

AVVISO INTEGRATO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI ESTERNE (COLLABORAZIONI PLURIME/ LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE) DA CONTRATTUALIZZARE AI SENSI DELL'EX ART 35 DEL CCNL (COLLABORAZIONI PLURIME) E DELL'ART. 2222 DEL CC (LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE) A VALERE SU:

"REALIZZAZIONE DEI SERVIZI DI SUPPORTO, PREVENZIONE E BENESSERE PSICOLOGICO, RIVOLTE AGLI ALUNNI, STUDENTI, FAMIGLIE E DOCENTI DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA" – DGR 1570/2025. Legge regionale n. 37/2023, art.80.

CUP F88H26000030002

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto N. 28 del 26/11/2025 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per l'anno scolastico 2025/2026;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 004 del 11/02/2025 di approvazione del Programma Annuale
- VISTA** la legge regionale della Puglia, 29 dicembre 2023, n. 37, recante "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2024 e bilancio pluriennale 2024-2026 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2024)", art. 80 rubricato "Supporto ai servizi di sostegno psicologico nelle scuole";
- VISTA** La Deliberazione della Giunta regionale n.1766 del 11/12/2024 avente ad oggetto "Supporto ai servizi di sostegno psicologico nelle scuole. Approvazione schema di Protocollo di intesa tra la Regione Puglia e l'Ordine delle Psicologhe e degli Psicologi della Puglia. Approvazione criteri. Schema di Convenzione tra la Regione Puglia e le Istituzioni scolastiche";
- VISTA** la comunicazione della Regione Puglia prot. 0536909 del 31/10/2024 con la quale si chiedeva alle Istituzioni scolastiche di inviare Manifestazione di interesse per l'attivazione del "Supporto ai servizi di sostegno psicologico nelle scuole";
- VISTA** la comunicazione acquisita al prot. 16954/2025 del 09/12/2025 con la quale il DIPARTIMENTO Bilancio, Affari Generali e infrastrutture - SEZIONE Istruzione e Università della Regione Puglia notificava che, con Determinazione Dirigenziale n. 528/2024, è stato assegnato a codesta Istituzione Scolastica un contributo di € 4.400,00 per l'attivazione dei servizi di supporto, prevenzione e benessere psicologico, per gli anni scolastici 2024/2025 e 2025/2026;
- VISTA** la convenzione per l'attivazione dei servizi di supporto psicologico Legge regionale n. 37/2023 art. 80 (prot. interno n° 15664 del 13/11/2025 tra la Regione Puglia e l'I.P.E.O.A. "S. Pertini" di Brindisi ;
- VISTO** il decreto di assunzione a bilancio n. 17398/2025;
- CONSIDERATA** la necessità di avvalersi della collaborazione di una unità di professionisti psicologi, in possesso di idonei requisiti per lo svolgimento di servizi di supporto, prevenzione e benessere psicologico rivolti agli alunni, alle famiglie e ai docenti dell'Istituzione scolastica tramite il contributo regionale di cui alla Legge regionale n. 37/2023;
- CONSIDERATO** che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;
- RITENUTO** pertanto di poter procedere con la individuazione di professionalità esterne, tra cui esperti persone fisiche individuate ai sensi dell'art. 7 del Dlgs. 165/2001;

EMANA

Art. 1 Oggetto

Il presente Avviso di selezione diretto al conferimento di incarichi individuali per l'attivazione dei servizi di supporto, prevenzione e benessere psicologico, ricolte agli alunni, studenti, famiglie e docenti nell'istituzione scolastica, mediante un professionista psicologo, sulla base delle proprie specifiche esigenze e delle azioni già in essere, realizzate nell'ambito della propria autonomia, come di seguito indicato:

ATTIVITÀ	N. ORE	FIGURA RICHIESTA
SERVIZI DI SUPPORTO, PREVENZIONE E BENESSERE PSICOLOGICO	68	PROFESSIONISTI PSICOLOGI ISCRITTI NELLA SEZIONE A DELL'ALBO
FORMAZIONE RIVOLTA ALLE FAMIGLIE E AI DOCENTI	12	

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è di **55,00 euro/ora** al lordo di spese e oneri.

L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste ovvero fino al massimo del 30/05/2026.

Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmate in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli, dalla dichiarazione di insussistenza di cause ostative e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 12:00 del 09-02/2026** all'indirizzo PEO brrh01000q@istruzione.it o PEC brrh01000q@pec.istruzione.it

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata.

Art. 3 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 4) omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 5) documento di identità scaduto o illeggibile;
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'**art. 2**;
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'**art. 2**;
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

Art. 4 Partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

Art. 5 Selezione

La Commissione di valutazione, nominata e presieduta dalla dirigente scolastica, procederà alla valutazione delle istanze pervenute nei termini attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con la D.S. per verificare i titoli e le competenze dichiarate.

Verrà data precedenza alle candidature in collaborazione plurima che verranno quindi contrattualizzate ai sensi dell'ex articolo 35 del CCNL. In subordine, si procederà alla stipula, di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001. L'incarico non costituisce rapporto d'impiego ed è, comunque, regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile.

Art. 6 Compiti dell'esperto

- *Organizzare accoglienza e supporto psicologico a studenti, genitori e personale scolastico;*
- *Gestire colloqui individuali e di gruppo;*
- *Fare una analisi dettagliata delle potenziali criticità;*
- *Prevenire il disagio (bullismo, ansia, problemi relazionali), promuovere il benessere;*
- *Collaborare con la scuola per progetti di prevenzione e formazione;*
- *Individuare le aree tematiche dei percorsi formativi;*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi;*
- *Condividere periodicamente con il Team e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti;*

- *Controllare l'avanzamento dei percorsi;*
- *Redigere relazione periodica concordata con il Team;*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi, strategie, metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno.*

Art. 7 Requisiti minimi di accesso

- Iscrizione nella sezione A dell'Albo Professionisti Psicologi;
- almeno 3 anni di anzianità di iscrizione all'albo psicologi;
- un anno di lavoro retribuito e documentato in ambito scolastico;
- formazione specifica acquisita presso istituzioni pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore;
- aver svolto un tirocinio curriculare (laurea magistrale in psicologia classe LM-51 oppure laurea specialistica in psicologia – classe 58/S) di almeno 200 ore presso le istituzioni scolastiche.

Art. 8 Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è Aurelia Speciale in qualità di Dirigente scolastico e-mail istituzionale brrh01000q@istruzione.it, numero di telefono 0804448036.

Art. 9 Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola <https://www.ipeoaalberghierobrindisi.edu.it/> ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto ed esterno all'Istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del D. lgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Cosimo Marcello CASTELLANO
FIRMATO DIGITALMENTE